КГКП «Костанайский колледж сферы обслуживания»
Управления образования акимата Костанайской области

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной организации КГКП «Костанайский колледж сферы обслуживания»
Управления образования акимата Костанайской области
_____ Бимаганбетов Е.А.
«01» 09 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
КГКП «Костанайский колледж сферы обслуживания»
Управления образования акимата Костанайской области
_____ Жанарстанова Д.Б.
«__» ____ 2026 г.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ КОМЕНДАНТА КОЛЛЕДЖА

1. Общие положения

1.1. К работе комендантом колледжа допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие медицинский осмотр, вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж.

1.2. Комендант обязан знать и соблюдать правила трудового распорядка колледжа, правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, правила пожарной безопасности и порядок действий при чрезвычайных ситуациях.

1.3. Во время выполнения обязанностей на коменданта могут воздействовать следующие опасные и вредные производственные факторы:
- повышенное психоэмоциональное напряжение, обусловленное высокой материальной и организационной ответственностью;
- повышенные физические нагрузки и утомляемость при регулярных обходах многоэтажных учебных корпусов, подвальных и чердачных помещений;
- опасность падения с высоты при осмотре лестничных пролетов, кровли, чердаков или при передвижении по скользким поверхностям в зимний период;
- риск поражения электрическим током при визуальном контроле состояния электрощитовых и осветительного оборудования;
- неблагоприятные метеорологические факторы (низкая температура воздуха, ветер, осадки) при осуществлении контроля над работами на прилегающей территории;
- контакт с дезинфицирующими и моющими средствами при контроле работы технического персонала.

1.4. При нахождении в зданиях и на территории колледжа коменданту категорически запрещается употребление алкогольных напитков, наркотических, токсических веществ, а также нахождение в состоянии опьянения.

1.5. Комендант является должностным лицом, ответственным за обеспечение надлежащего санитарно-гигиенического и противопожарного состояния закрепленных за ним

зданий, сооружений и территорий, сохранность находящегося в них имущества, а также за координацию работы подчиненного технического и обслуживающего персонала (уборщиков помещений, дворников, вахтеров).

2. Требования безопасности перед началом работы

2.1. Прибыть на рабочее место заблаговременно до начала учебного процесса или рабочей смены, чтобы спокойно подготовиться к выполнению обязанностей и скоординировать работу подчиненных.

2.2. Проверить состояние своего рабочего кабинета, убедиться в исправности мебели, персонального компьютера, оргтехники и искусственного освещения.

2.3. Проверить исправность средств связи: стационарного или мобильного телефона, радиостанции (при наличии), а также работоспособность тревожной кнопки.

2.4. Проконтролировать своевременный выход на работу обслуживающего персонала (вахтеров, уборщиков, дворников), проверить наличие у них установленной спецодежды и необходимых средств индивидуальной защиты.

2.5. Произвести первичный обход закрепленных корпусов. Убедиться, что основные и запасные эвакуационные выходы, коридоры, лестничные марши свободны от загромождений, посторонних предметов и строительного мусора.

2.6. Визуально проверить целостность замков, дверей, оконных стекол в коридорах и учебных аудиториях, а также работоспособность общего и дежурного освещения зданий.

2.7. Проверить исправность фонаря, который будет использоваться при осмотре слабоосвещенных мест, подвалов или чердаков.

2.8. Проконтролировать состояние прилегающей к корпусу территории: в зимний период убедиться в своевременной очистке пешеходных дорожек от снега и наледи, посыпке их противогололедными материалами, а также в отсутствии опасных сосулек и снежных навесов на кровле.

2.9. Убедиться в доступности и целостности первичных средств пожаротушения (огнетушителей, пожарных кранов и щитов) в коридорах и холлах.

2.10. В случае выявления неисправностей инженерных систем (протечки воды, запах газа, искрение электропроводки) или признаков несанкционированного проникновения в помещения, немедленно сообщить заместителю директора по хозяйственной части и вызвать профильных специалистов. К самостоятельной ликвидации сложных технических неполадок не приступать.

3. Требования безопасности во время работы

3.1. Постоянно находиться на территории охраняемого объекта, добросовестно выполнять свои должностные обязанности, сохранять бдительность и контролировать соблюдение порядка в корпусах.

3.2. Осуществлять регулярный контроль над санитарным и противопожарным состоянием всех этажей, учебных аудиторий, лабораторий, бытовых и санитарных узлов учебного корпуса.

3.3. При проведении регулярных проверок подвальных, чердачных и технических помещений использовать только исправный переносной электрический фонарь. Категорически запрещается использовать открытый огонь (спички, зажигалки) для освещения.

3.4. Жестко контролировать, чтобы двери чердаков, подвалов, вентиляционных камер и электрощитовых были постоянно закрыты на замки во избежание доступа посторонних лиц и студентов.

3.5. Осуществлять постоянный надзор за работой подчиненного технического персонала. Контролировать соблюдение ими правил техники безопасности при выполнении уборочных работ, мытье окон, переноске тяжестей и работе с дезинфицирующими растворами.

3.6. Следить за экономным и безопасным использованием электроэнергии и воды в колледже. Не допускать длительной работы неиспользуемого освещения и сантехнического оборудования.

3.7. Контролировать соблюдение пропускного режима на входе в здание. Оказывать содействие вахтерам в урегулировании спорных или конфликтных ситуаций с посетителями, студентами или их родителями, действуя вежливо, но настойчиво.

3.8. Не использовать в своем рабочем кабинете и не разрешать сотрудникам использовать неисправные или кустарно изготовленные электронагревательные приборы. Все используемые бытовые приборы (чайники, обогреватели) должны быть сертифицированы и согласованы с ответственным за электробезопасность.

3.9. При передвижении по этажам и лестничным маршам соблюдать осторожность, держаться за поручни, внимательно смотреть под ноги, особенно во время проведения влажной уборки техническим персоналом.

3.10. Своевременно фиксировать все заявки от сотрудников на ремонт мебели, дверей, замков, окон и сантехники в соответствующем журнале, оперативно направлять плотников, слесарей или электриков для их устранения.

3.11. Категорически запрещается во время работы спать, отвлекаться на посторонние дела, курить в не установленных для этого местах или оставлять корпус без присмотра и согласования с руководством.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При обнаружении очага возгорания, задымления или запаха гари немедленно вызвать пожарную службу по телефонам 101 или 112, четко назвав адрес колледжа, место пожара и свою фамилию.

4.2. Незамедлительно оповестить о случившемся директора колледжа, заместителя по хозяйственной части и ответственного за пожарную безопасность. Задействовать систему оповещения о пожаре.

4.3. Принять меры по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации студентов и сотрудников из здания согласно утвержденному плану эвакуации: лично открыть все эвакуационные и запасные выходы.

4.4. При отсутствии угрозы для собственной жизни приступить к тушению пожара в начальной стадии с использованием первичных средств пожаротушения (огнетушителей). При сильном задымлении или распространении огня покинуть здание.

4.5. При крупных авариях на инженерных сетях (прорыв трубопроводов отопления, горячего или холодного водоснабжения, канализации) оперативно определить место аварии, принять меры к перекрытию вводных вентилей на поврежденном участке (при наличии навыков и доступа) и вызвать аварийную службу.

4.6. При обнаружении искрения электропроводки, короткого замыкания, запаха горелой пластмассы или неисправности распределительных щитов обесточить аварийный участок при помощи главного рубильника (автомата) и вызвать дежурного электрика.

4.7. При обнаружении бесхозных, подозрительных предметов (сумок, коробок, пакетов с торчащими проводами) на территории или в корпусе, категорически запрещается трогать, перемещать или вскрывать их. Необходимо немедленно эвакуировать людей из опасной зоны, сообщить в полицию по телефону 102 и руководству колледжа.

4.8. В случае возникновения острых групповых конфликтов, проявления агрессии или попыток нападения со стороны посторонних лиц, не вступать в физическое противостояние, уйти в безопасное место и нажать тревожную кнопку (вызвать полицию 102).

4.9. При травмировании или внезапном ухудшении здоровья сотрудников, студентов или посетителей вызвать скорую помощь по телефону 103 и оказать пострадавшему первую доврачебную помощь, используя аптечку.

5. Требования безопасности по окончании работы

5.1. По завершении рабочего дня совершить финальный полный обход всех этажей и помещений учебного корпуса.

5.2. Убедиться, что во всех аудиториях, лабораториях и служебных кабинетах закрыты окна, форточки и фрамуги во избежание сквозняков, проникновения осадков или промерзания системы отопления в холодное время года.

5.3. Проверить, чтобы все бытовые электроприборы, компьютеры, оргтехника и системы локального освещения были выключены из сети.

5.4. Убедиться в отсутствии утечек воды в санитарных узлах, закрыть смесители и краны.

5.5. Проверить закрытие всех дверей, запереть на замки выходы из корпуса. Собрать ключи от учебных аудиторий, проверить их комплектность и сдать на хранение на пост вахты / сторожевой охраны.

5.6. Навести порядок в своем рабочем кабинете, закрыть важную служебную документацию в шкафы или сейф.

5.7. Передать необходимую оперативную информацию о состоянии объекта заступающей ночной смене сторожей (вахтеров), сделав соответствующие отметки в журнале приема-сдачи смен.

5.8. Закрыть свой кабинет на замок, сдать объект под охрану ночной смене в установленном в колледже порядке.

6. Ответственность

6.1. Комендант несет персональную ответственность за нарушение требований данной инструкции, правил пожарной безопасности и иных внутренних актов по охране труда в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6.2. За невыполнение или ненадлежащее выполнение должностных обязанностей по охране труда, повлекшее за собой травматизм подчиненных или материальный ущерб учреждению, комендант может быть привлечен к дисциплинарной, материальной, административной или уголовной ответственности в зависимости от тяжести последствий.

6.3. Комендант несет ответственность за разглашение конфиденциальной внутренней информации о системах безопасности, расположении ключевых узлов жизнеобеспечения и материальных ценностях колледжа третьим лицам.